

JAVNA USTANOVA „APOTEKE SARAJEVO“

Broj: 01-03-1524/26

Sarajevo, 08.06.2026. godine

Na osnovu člana 20a. stav 2. Zakona o radu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18, 23/20, 44/22, 39/24), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21, 10/22, 28/23, 32/24), dalje u tekstu kao „Uredba“, u vezi sa članom 8. Pravilnika o radu JU „Apoteke Sarajevo“ broj: 01-01-2812-2-1/25 od 29.09.2025. godine, po dobijenoj saglasnosti Vlade Kantona Sarajevo za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, Odluka broj: 02-04-845-13/26 od 15.01.2026. godine, generalni direktor JU „Apoteke Sarajevo“ raspisuje

JAVNI OGLAS za prijem radnika u radni odnos

I Objavljuje se javni oglas za prijem radnika na radno mjesto:

1. Stručni saradnik za zaštitu na radu – 1 (jedan) izvršilac na neodređeno vrijeme

Opis poslova i radnih zadataka:

- predlaže implementaciju i stara se o provođenju svih mjera i propisa zaštite na radu, zaštite od požara utvrđenih važećim zakonskim i internim propisima
- zadužen je za organizaciju i realizaciju procesa vođenja i izvođenja poslova protupožarne zaštite, zaštite na radu i zaštite objekata i transporta,
- zadužen je za dokumentaciju o dobavljačima roba i usluga potrebnih za logističku podršku iz svog domena,
- izrađuje putne naloge, odgovoran je za evidenciju registracije teretnih vozila, izdaje naloge za blagovremenu registraciju vozačima
- nadzire i koordinira ispravnosti, efikasnosti čuvanja, korištenja i održavanja alarmnih, protuprovalnih i protupožarnih sistema u cijelosti
- prati propise iz oblasti za koju je zadužen i u skladu sa tim predlaže i preduzima potrebne mjere i radnje radi unapređenja tehničke i zaštite od požara, te predlaže usaglašavanje akata, normativa i dokumentacije poslodavca sa zakonskim propisima
- saraduje sa tijelima (organima) nadležnim za poslove inspekcije zaštite od požara, zaštite na radu, te ovlaštenim ustanovama, agencijama i društvima iz ove djelatnosti koja su ovlaštena za isto
- zadužen je za nadzor i praćenje rada ugovorne firme
- organizira, prati, sprovodi i kontrolira realizaciju mjere zaštite od požara /zaštite na radu utvrđenih Zakonom i drugim propisima, pravilnicima poslodavca, te poduzima odgovarajuće mjere zaštite na osnovu uočenih nedostataka,
- predlaže nabavke, instaliranja i pravilno raspoređivanja sredstava i tehničke opreme i opreme zaštite od požara shodno potrebama i zakonskim obavezama poslodavca

- vodi evidenciju o opremi, njenom stanju, servisiranju i svim promjenama (vatrogasni aparati, hidrantske instalacije, alarmni sistemi, bonpet ampule itd.)
- dužan je organizirati obuku seminara od strane verifikovane ugovorne firme za osposobljavanje zaposlenika iz oblasti zaštite na radu i protupožarne zaštite, provjeravati njihova znanja i vještine iz zaštite na radu o čemu vodi evidenciju
- Izrađuje popis s rokovima za obavljanje periodičnih zdravstvenih pregleda, s obzirom na radno mjesto
- zadužen je za blagovremeno obavljanje sanitarnih pregleda uposlenika: Prikuplja sve potrebne informacije i podatke od OJ za kvalitetno i blagovremeno obavljanje sanitarnih pregleda. Kontaktira sa KZZO KS i KZZO ZE-DO i brine o pribavljanju potrebne dokumentacije. Vodi evidenciju o terminima sanitarnih pregleda,
- zadužen je za praćenje evidencije povreda na radu i profesionalnih oboljenja: Po prijavi rukovodioca PJ popunjavaju se formulari prijave nesretnog slučaja, u zakonskom roku. Popunjene formulare, potpisane i ovjerene od strane poslodavca, blagovremeno ovjerene u MUP KS Inspektorat zaštite na radu, odnosno KZZO KS se dostavljaju blagajni poslodavca, odnosno ozlijeđenom uposleniku, za svakog uposlenika.
- kontinuirano vodi evidenciju o nesretnim slučajevima i arhivira istu
- pruža podršku rukovodiocu Odjeljenja i Odjela vezanu za oblasti iz svoje nadležnosti u djelu nabavke roba i usluga
- vrši redovno izvještavanje realiziranih aktivnosti na dnevnom, sedmičnom i mjesečnom nivou, u skladu sa zahtjevima neposrednog rukovodioca,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog u cilju nesmetanog odvijanja radnih procesa.

Mjesto obavljanja rada: JU „Apoteke Sarajevo“, Bistrik medresa 2, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično

Iznos osnovne plaće: 2.231,38 KM

Opšti i posebni uslovi:

- da je kandidat državljanin Bosne i Hercegovine
- da je kandidat stariji od 18 godina života
- da kandidat posjeduje opštu zdravstvenu sposobnost
- Visoka stručna sprema – VII stepen ili visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa najmanje 180, odnosno 240 ECTS bodova) iz dvije grupacije tehničkih, medicinskih i prirodnih nauka
- najmanje dvije godine iskustva na poslovima iz oblasti zaštite na radu
- položen stručni ispit za obavljanje poslova radnika za zaštitu na radu

Sadržaj prijave:

- kraća biografija/CV sa naznakom adrese i kontakt telefona
- izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera)

- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- diploma o završenom fakultetu tehničkih/medicinskih/prirodnih nauka (VII stepen ili visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa najmanje 180, odnosno 240 ECTS bodova)
- potvrda/uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu kandidata na poslovima iz oblasti zaštite na radu, u trajanju od najmanje dvije godine, koja obavezno sadrži podatke o radnom mjestu, podatke o kandidatu, periodu obavljanja poslova sa precizno navedenim periodom angažovanja te detaljan opis poslova i radnih zadataka, iz kojeg je nedvosmisleno vidljivo da je kandidat obavljao poslove iz oblasti zaštite na radu
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za obavljanje stručnih poslova iz oblasti zaštite na radu
- Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20, 27/21) - dostavljaju kandidati/kinje korisnici prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20, 27/21)
- ljebarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti (dostavljaju kandidati koji budu izabrani u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavijesti o izboru).

Dokumenti koji čine prijavu dostavljaju se u originalu ili ovjerenj kopiji. Datum ovjere kopije ne može biti stariji od 6 (šest) mjeseci od dana dostavljanja prijave. JU „Apotheke Sarajevo“ neće vršiti povrat zaprimljene dokumentacije.

II Prednost pri zapošljavanju pod posebnim uslovima

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica, u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca - branitelja BiH ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 31/22, 8/24, 13/25), Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Sl. Novine FBiH“, br. 33/04, 56/05, 70/07, 9/10, 90/17 i 29/22), Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica ("Sl. novine FBiH br. 54/19, 29/22), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20, 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 38/20 i 28/21). Naprijed navedena lica prednost pri zapošljavanju po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo

ostvaruju ako su na evidenciji Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju ili su zaposlena na određeno vrijeme, sa prebivalištem u Kantonu Sarajevo.

Kandidati da bi ostvarili prioritet pri zapošljavanju trebaju da dostave:

- Za lica koja se vode na evidenciji nezaposlenih u Kantonu Sarajevo, **potvrda nadležne službe za zapošljavanje prema mjestu prebivališta kandidata o statusu nezaposlenog lica, datum izdavanja ne stariji od datuma objave ovog javnog oglasa (09.06.2026. g.)**
- Za lica koja su u radnom odnosu zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju, **potvrda/uvjerenje izdato od strane poslodavca sa obaveznom naznakom stepena stručne spreme (zanimanja) po osnovu koje radnik ima zasnovan radni odnos kod poslodavca, datum izdavanja ne stariji od datuma objave ovog javnog oglasa (09.06.2026. g.)**
- Za lica koja su u radnom odnosu na određeno vrijeme, **potvrda/uvjerenje izdato od strane poslodavca kojom se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme, datum izdavanja ne stariji od datuma objave ovog javnog oglasa (09.06.2026. g.)**
- **Potvrdu o mjestu prebivališta (CIPS prijava) u KS – datum izdavanja od nadležnog organa ne stariji od datuma objave ovog javnog oglasa (09.06.2026. g.)**
- **Dokumentaciju kojom se dokazuje status korisnika prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20, 27/21)**

Prilikom zapošljavanja prednost će imati kandidati koji po posebnom zakonu ili podzakonskom propisu imaju prioritet u zapošljavanju. Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, uvjerenje i sl.), izdatim od strane nadležnog organa, koje prilažu uz prijavu.

Dokumentacija kojom se dokazuje status korisnika prava po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo" br. 37/20, 27/21) je prikazana u tabeli:

R.br.	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza- dokumenta	Organ koji izdaje dokument
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlag i nestalog branioca	- Uvjerenje o statusu djeteta šehida - poginulog, umrlag i nestalog branioca - Rješenje o priznatom pravu na porodičnu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze

		invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama Šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca	prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog Invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilisani borci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobilisanog borca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	a) Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida b) Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	a) Općinska služba-Matični ured b) Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu

Podnošenje prijava

Prijave se dostavljaju lično ili poštom preporučeno na protokol JU „Apotheke Sarajevo“, u zatvorenoj koverti sa naznakom: „Prijava na javni oglas za prijem radnika u radni odnos na poziciju (navesti poziciju na koju se kandidat prijavljuje) – ne otvaraj“, na adresu:

JU „Apotheke Sarajevo“, ulica Kranjčevićeva 29, 71 000 Sarajevo.

Oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objave obavijesti o javnom oglasu u Dnevnik novinama „Oslobođenje“, dok će puni tekst javnog oglasa biti objavljen na internet stranici JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ i internet stranici JU „Apotheke Sarajevo“.

Svi kandidati koji su promjenili prezime, obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Prijave koje ne sadrže propisano iz ovog oglasa, kao i prijave podnesene istekom roka utvrđenog u ovom oglasu, odbacit će se kao nepotpune, odnosno neblagovremene, te se kao takve neće uzeti u razmatranje.

U slučaju da izabrani kandidat u ostavljenom roku ne dostavi ljekarsko uvjerenje o radnoj sposobnosti, prijava će se odbaciti kao nepotpuna.

Pitanja za pismeni i usmeni ispit, propisi i literatura iz oblasti iz koje će se vršiti provjera znanja mogu se preuzeti u prostorijama Direkcije JU „Apoteke Sarajevo“, na adresi Kranjčevićeva 29, 71000 Sarajevo kao i na web stranici www.apoteke-sarajevo.ba

Kandidati koji dostave urednu, potpunu i blagovremenu dokumentaciju i koji ispunjavaju uslove iz Javnog oglasa, biti će obaviješteni putem obavijesti na web stranici www.apoteke-sarajevo.ba o datumu i vremenu održavanja pismenog i usmenog ispita.

JAVNA USTANOVA „APOTEKE SARAJEVO“ sa sjedištem u Sarajevu, na adresi Kranjčevićeva broj 29.

Internet stranica JU „Apoteke Sarajevo“: www.apoteke-sarajevo.ba

Za dodatna obavještenja kontakt telefon je 033 476 107, 033 725 140 i 033 476 114 radnim danima u vremenu od 07:30 do 15:30.

JU „APOTEKE SARAJEVO“
Mr.ph. Lejla Hodžić
Generalni direktor